



**П Р И К А З**

28.01.2022

№ 135

г. Ижевск

**О Координационном совете по развитию механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики «Об организации работы по развитию механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике в 2022 году» от 28 января 2022 года № 134 и в целях совершенствования системы управления качеством образования:

1. Утвердить:

Положение о Координационном совете по развитию механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике (Приложение № 1).

Состав Координационного совета по развитию механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике (Приложение № 2).

2. Управлению оценки качества и государственного контроля (надзора) в сфере образования (Т.В. Ворожцова) обеспечить организацию деятельности Координационного совета по развитию механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. министра

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'И.Г. Крохина'.

И.Г. Крохина

**Положение о Координационном совете по развитию механизмов управления  
качеством образования в Удмуртской Республике**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Координационного совета по развитию механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике (далее – Координационный совет).

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, Министерства образования и науки Удмуртской Республики и настоящим Положением.

3. Координационный совет является органом, обеспечивающим общую координацию, контроль и анализ результатов реализации мероприятий, направленных на повышение эффективности региональных и муниципальных механизмов управления качеством образования, в том числе Плана мероприятий («дорожной карты») развития механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике (далее – Мероприятия).

**II. ЗАДАЧИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА**

4. Основными задачами Координационного совета являются:

1) общая координация и организационно-технологическое сопровождение деятельности основных исполнителей Мероприятий: автономное учреждение Удмуртской Республики «Региональный центр оценки качества образования» (далее – АУ УР «РЦОКО»), автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (далее – АОУ ДПО УР ИРО), автономное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Региональный образовательный центр одаренных детей» (далее – АОУ УР «РОЦОД»), автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики» (далее – АНО ДПО «ЦОПП УР»);

2) выработка согласованных решений по реализации Мероприятий;

3) содействие информационному сопровождению реализации Мероприятий;

4) рассмотрение документов и материалов, подготовленных исполнителями в рамках реализации Мероприятий;

5) рассмотрение проектов нормативных правовых актов Министерства образования и науки Удмуртской Республики, связанных с реализацией Мероприятий;

6) текущий (оперативный) мониторинг реализации Мероприятий;

7) контроль достижения ожидаемых результатов реализации Мероприятий;

8) анализ результатов реализации Мероприятий и подготовка предложений по использованию результатов Мероприятий.

5. Для реализации возложенных на него задач Координационный совет имеет право:

1) заслушивать представителей АУ УР «РЦОКО», АОУ ДПО УР ИРО, АОУ УР «РОЦОД», АНО ДПО «ЦОПП УР», органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций Удмуртской Республики по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;

2) запрашивать в установленном порядке у АУ УР «РЦОКО», АОУ ДПО УР ИРО, АОУ УР «РОЦОД», АНО ДПО «ЦОПП УР», органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций Удмуртской Республики необходимые материалы и документы по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;

3) взаимодействовать с АУ УР «РЦОКО», АОУ ДПО УР ИРО, АОУ УР «РОЦОД», АНО ДПО «ЦОПП УР», органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными организациями Удмуртской Республики по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;

4) приглашать на заседания представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций Удмуртской Республики, независимых экспертов (по согласованию).

### III. СОСТАВ И ФУНКЦИИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

6. Состав Координационного совета утверждается приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики (далее – МОиН УР).

7. В состав Координационного совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Координационного совета.

8. Председатель Координационного совета:

1) руководит деятельностью Координационного совета;

2) определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Координационного совета;

3) формирует на основе предложений членов Координационного совета план работы и повестку его заседаний;

4) определяет дату, время и место заседаний Координационного совета;

5) председательствует на заседаниях Координационного совета;

6) дает поручения членам Координационного совета и секретарю;

7) обеспечивает и контролирует выполнение решений Координационного совета.

9. Заместитель председателя Координационного совета:

1) организует деятельность Координационного совета;

2) осуществляет организационно-техническое обеспечение ведения заседаний Координационного совета;

3) обеспечивает сохранность и архивирование документации Координационного совета;

4) осуществляет полномочия председателя Координационного совета в отсутствие председателя и по его поручению.

10. Председательствующий на заседании Координационного совета:

1) открывает и закрывает заседание, ведет заседание, начинает и заканчивает рассмотрение вопросов повестки заседания, предоставляет слово докладчикам, членам Координационного совета;

- 2) обеспечивает соблюдение настоящего Положения;
- 3) формулирует вопросы для принятия решений и внесения в протокол, ставит их на голосование.

11. Члены Координационного совета:

- 1) участвуют в деятельности Координационного совета;
- 2) вносят предложения по плану работы и повестке заседаний Координационного совета, порядку обсуждения вопросов;
- 3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Координационного совета, а также проектов его решений;
- 4) изучают документы и материалы, предоставляемые к заседаниям Координационного совета;
- 5) выступают на заседаниях Координационного совета с докладами, сообщениями;
- 6) выполняют решения Координационного совета в пределах своих компетенций;
- 7) вправе сформулировать в письменной форме особое мнение по любому из решений Координационного совета, принятых на заседании, на котором они присутствовали;
- 8) заблаговременно информируют секретаря Координационного совета о невозможности присутствовать на заседании.

12. Секретарь Координационного совета:

- 1) информирует членов Координационного совета и приглашенных о его заседаниях;
- 2) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Координационного совета;
- 3) ведет протокол заседаний, оформляет решения Координационного совета;
- 4) осуществляет рассылку материалов и протоколов заседаний Координационного совета;
- 5) осуществляет ведение документации Координационного совета;
- 6) выполняет решения Координационного совета в пределах своей компетенции.

#### IV. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

13. Координационный совет самостоятельно определяет порядок организации своей деятельности, руководствуясь настоящим Положением.

14. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания. Заседания могут проходить в очной и заочной формах. По решению председателя допускается участие отдельных членов Координационного совета в режиме аудио/видеоконференцсвязи.

15. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. По решению председателя Координационного совета могут проводиться внеплановые заседания.

16. На заседания Координационного совета могут приглашаться представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, предприятий, учреждений и организаций Удмуртской Республики, независимые эксперты, в сферу деятельности которых входят рассматриваемые вопросы. Приглашенные лица могут участвовать в обсуждении вопросов без права голосования.

17. Деятельность Координационного совета осуществляется путем личного участия его членов в заседаниях. В случаях невозможности участия в заседании член Координационного совета вправе направить своего представителя без права голосования

или представить свое мнение в письменной форме, которое должно быть учтено при голосовании.

18. Заседания Координационного совета считаются правомочными при участии не менее половины его состава. Решения принимаются путем прямого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета. При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему.

19. Решения Координационного совета оформляется протоколами в течение пяти рабочих дней после проведения заседания. В протоколе указывается следующая информация:

- 1) сведения о дате и месте проведения заседания;
- 2) состав членов Координационного совета;
- 3) повестка заседания;
- 4) решения и итоги голосования по каждому пункту повестки заседания.

Протокол подписывается председателем Координационного совета или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем.

**Состав Координационного совета по развитию механизмов управления качеством образования в Удмуртской Республике**

**Председатель Координационного совета:**

Крохина Ирина Геннадьевна первый заместитель министра образования и науки Удмуртской Республики;

**Заместитель председателя Координационного совета:**

Ворожцова Тамара Владимировна начальник Управления оценки качества и государственного контроля (надзора) в сфере образования Министерства образования и науки Удмуртской Республики;

**Секретарь Координационного совета:**

Бабкина Татьяна Николаевна заместитель директора по оценке качества образования автономного учреждения Удмуртской Республики «Региональный центр оценки качества образования» (по согласованию).

**Члены Координационного совета:**

Бусыгина Елена Владимировна заместитель министра образования и науки Удмуртской Республики;

Квачегина Татьяна Леонидовна начальник Управления правового и кадрового обеспечения Министерства образования и науки Удмуртской Республики;

Землякова Елена Юрьевна начальник Управления общего образования детей Министерства образования и науки Удмуртской Республики;

Прокошева Ольга Витальевна начальник сектора оценки качества образования Управления оценки качества и государственного контроля (надзора) в сфере образования Министерства образования и науки Удмуртской Республики;

Перевощикова Наталья Олеговна начальник отдела дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Удмуртской Республики;

Симушина Элеонора Павловна начальник отдела общего и дошкольного образования Управления общего образования детей Министерства образования и науки Удмуртской Республики;

Никитина Елена Валентиновна начальник отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Удмуртской Республики;

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Сударикова<br>Наталья Алексеевна      | ректор автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (по согласованию);                                    |
| Дектерёв<br>Дмитрий Сергеевич         | директор автономного учреждения Удмуртской Республики «Региональный центр оценки качества образования» (по согласованию);  |
| Бякова<br>Римма Римовна               | директор автономного образовательного учреждения Удмуртской Республики «Региональный образовательный центр одаренных детей» (по согласованию);   |
| Емельянова<br>Екатерина Александровна | директор автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики» (по согласованию);                    |
| Мустаева<br>Людмила Геннадьевна       | - проректор по учебно-методической работе автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (по согласованию); |
| Варначева<br>Анна Геннадьевна         | доцент кафедры педагогики и психологии автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (по согласованию);    |
| АвтомONOва<br>Вера Валерьевна         | начальник отдела мониторинга системы образования автономного учреждения Удмуртской Республики «Региональный центр оценки качества образования» (по согласованию);  |
| Мордвинова<br>Светлана Анатольевна    | начальник отдела мониторинга качества подготовки обучающихся автономного учреждения Удмуртской Республики «Региональный центр оценки качества образования» (по согласованию);                            |
| Логинова<br>Наталья Юрьевна           | ведущий специалист отдела мониторинга качества подготовки обучающихся автономного учреждения Удмуртской Республики «Региональный центр оценки качества образования» (по согласованию);                   |
| Расчиславская<br>Оксана Евгеньевна    | заместитель директора по научно-методической работе автономного образовательного учреждения Удмуртской Республики «Региональный образовательный центр одаренных детей» (по согласованию);                |
| Кравчук                               | заместитель директора по организационно-массовой работе  |

Дарья Александровна автономного образовательного учреждения Удмуртской Республики «Региональный образовательный центр одаренных детей» (по согласованию);

Чиговская - Назарова Янина Александровна ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (по согласованию).