

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора АНО ДПО «ЦОПП УР»  
от 5 мая 2022 г. № 31-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по основным программам профессионального обучения в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) при осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее – ОППО) в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики» (далее – АНО ДПО «ЦОПП УР») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом АНО ДПО «ЦОПП УР»;
- иными нормативными правовыми и локальными нормативными актами.

1.2. Положение регламентирует основные процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся по ОППО.

1.3. Положение предназначено для всех участников образовательных отношений: обучающиеся и их представители, физические или юридические лица, оплачивающие обучение по ОППО, преподаватели и сотрудники АНО ДПО «ЦОПП УР», ответственные за организацию и осуществление образовательной деятельности по ОППО.

### 2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся

2.1. Перевод обучающихся с одной ОППО на другую ОППО не допускается.

2.2. Перевод обучающихся ОППО из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в АНО ДПО «ЦОПП УР» может быть осуществлен при наличии следующих условий: наличия соответствующих реализуемых ОППО в организациях, соответствия учебных планов и учебных программ ОППО, наличия учебной группы, обучающейся по соответствующей ОППО, и наличия вакантных мест в этой учебной группе.

2.3. Отчисление обучающихся производится по следующим основаниям:

- 2.3.1. успешное завершение обучения обучающегося и прохождение им итоговой аттестации;
- 2.3.2. окончание срока действия договора на оказание платных образовательных услуг по ОППО;
- 2.3.3. по инициативе обучающегося на основании личного заявления обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения ОППО в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2.3.4. по инициативе АНО ДПО «ЦОПП УР» в следующих случаях:
  - применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению ОППО и выполнению учебного плана, в том числе в случае отказа проходить промежуточную и/или итоговую аттестацию (обязательным требованием является посещение обучающимся не менее 80% учебных занятий и прохождение (выполнение) не менее 80% мероприятий текущего контроля, предусмотренных программой);
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в АНО ДПО «ЦОПП УР»;
- просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

2.3.5. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, в том числе в случае ликвидации АНО ДПО «ЦОПП УР», приостановки действия или аннулирования лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.4. Отчисление обучающихся оформляется приказом об отчислении, подписанным директором или заместителем директора АНО ДПО «ЦОПП УР» (в случае переданных полномочий).

2.5. По окончании обучения обучающемуся, успешно освоившему ОППО и прошедшему итоговую аттестацию, при отчислении выдается документ о квалификации по образцу, установленному АНО ДПО «ЦОПП УР».

2.6. Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы, не прошедшему итоговую аттестацию, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и (или) отчисленному из АНО ДПО «ЦОПП УР», в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении по образцу, установленному АНО ДПО «ЦОПП УР».

2.7. Обучающийся, отчисленный из АНО ДПО «ЦОПП УР», имеет право на восстановление в АНО ДПО «ЦОПП УР» для продолжения обучения в течение одного года после отчисления при условии наличия учебной группы, обучающейся по соответствующей ОППО, и наличия вакантных мест в этой учебной группе.

2.8. Лицо, желающее восстановиться для обучения в АНО ДПО «ЦОПП УР» (родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося), направляет заявление на имя директора АНО ДПО «ЦОПП УР» с указанием причины отчисления.

2.9. При восстановлении обучающийся, у которого имелась задолженность по оплате за обучение на момент отчисления, должен компенсировать эту задолженность до начала повторного обучения.

2.10. Восстановление обучающегося производится на основании приказа, подписанного директором или заместителем директора АНО ДПО «ЦОПП УР» (в случае переданных полномочий).