

Министерство образования и науки Удмуртской Республики  
**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Центр опережающей профессиональной подготовки  
Удмуртской Республики»**

УТВЕРЖДЕНО  
Педагогическим советом  
АНО ДПО «ЦОПП УР»  
(протокол  
от «26» февраля 2024 г. №1)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО «ЦОПП УР»

\_\_\_\_\_  
Е.А. Емельянова  
«26» февраля 2024г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПО ПРОГРАММЕ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПО ДОЛЖНОСТИ  
СЛУЖАЩЕГО**

*«24236 Младший воспитатель»*

Квалификация: Младший воспитатель

г. Ижевск, 2024 год

**Разработчики (составители):**

1. Костраба М.В., методист, общество с ограниченной ответственностью  
«Центр подготовки контрактных управляющих»

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании методического совета по экспертизе  
образовательных программ  
АНО ДПО «ЦОПП УР»  
Протокол №2 от «22» февраля 2024 г.

**Программа согласована (работодатель-партнер)**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 132»  
Заведующий МБДОУ № 132

Хурмеева Е.М.

М.П.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
1.1 Общие положения .....	4
1.2 Цель освоения и характеристика новой квалификации .....	9
1.3 Планируемые результаты обучения.....	9
1.4 Учебно-тематический план .....	11
1.5 Календарный учебный график.....	13
1.6 Рабочие программы дисциплин (модулей, разделов) .....	15
1.7 Организационно-педагогические условия .....	18
1.8 Формы аттестации.....	22
2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	24
2.1 Текущий контроль.....	24
2.2 Промежуточная аттестация.....	25
2.3 Итоговая аттестация .....	28

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1 Общие положения**

Программа профессиональной переподготовки разработана автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики» и ООО «Центр подготовки контрактных управляющих».

Настоящая программа определяет объем и содержание обучения по должности служащего, планируемые результаты освоения программы, условия образовательной деятельности.

### **1.1.1 Нормативные правовые основания разработки программы**

Нормативные правовые основания для разработки основной программы профессионального обучения «Программа профессиональной переподготовки по должности служащего 24236 «Младший воспитатель» (далее – программа) составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024);

Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 882/391;

Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);

Постановление Госстандарта РФ от 26.12.1994 N 367 (ред. от 19.06.2012) <О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94> (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов") (дата введения 01.01.1996);

"Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих".

Программа профессиональной переподготовки разрабатывалась на основе установленных квалификационных требований по должности «Младший воспитатель» (утвержден постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37), указанных в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС). Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н.

### **Перечень сокращений, используемых в программе**

ВД – вид деятельности;

ПК – профессиональные компетенции;

ПрО-практический опыт;

З – знания;

У – умения;

ИА – итоговая аттестация;

КЭ – квалификационный экзамен.

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

### **1.1.2 Требования к слушателям**

а) категория слушателей: категории граждан, соответствующие условиям федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», и не имеющие профессии рабочего или должности служащего:

— Граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста;

— Граждане, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

— Женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно;

— Граждане, обратившиеся в органы службы занятости в целях поиска работы;

— Работники, находящиеся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников;

— Граждане Украины и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Украины, которые получили удостоверение беженца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;

— Ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в СВО на территориях ДНР, ЛНР и Украины с 24.02.2022, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30.09.2022, уволенные с военной службы (службы, работы);

— Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти ДНР, ЛНР участие в боевых действиях в составе ВС ДНР, Народной милиции ЛНР, воинских формирований и органов ДНР и ЛНР, начиная с 11.05.2014;

— Члены семей лиц, погибших (умерших) ветеранов боевых действий СВО на территориях ДНР, ЛНР и Украины с 24.02.2022, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30.09.2022, а также лиц, принимавших участие в боевых действиях в ДНР и ЛНР, начиная с 11.05.2014, при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), либо умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий);

— Молодежь в возрасте до 35 лет включительно, относящиеся к категориям:

граждан, которые с даты окончания военной службы по призыву не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более;

граждан, не имеющих среднего профессионального образования, высшего образования и не обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования (в случае обучения по основным программам профессионального обучения);

граждан, которые с даты выдачи им документа об образовании и (или) о квалификации не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более;

граждан, находящихся под риском увольнения (планируемых к увольнению в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможным расторжением трудовых договоров);

граждан, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в текущем календарном году (за исключением получивших грант на обучение или обучающихся по договорам о целевом обучении), обратившихся в органы службы занятости, для которых отсутствует подходящая работа по получаемой профессии (специальности);

б) требования к уровню обучения/образования: лица, имеющие среднее общее образование, и профессию рабочего или должность служащего.

### **1.1.3 Особенности адаптации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Не осуществляется обучение по программе лиц с ОВЗ и/или инвалидностью.

**1.1.4. Форма обучения:** очно-заочная с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**1.1.4 Трудоемкость освоения:** 72 академических часа, включая все виды контактной и самостоятельной работы слушателя.

**1.1.5 Период освоения:** 18 календарных (рабочих) дней.

**1.1.6 Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:**

Лицам, успешно освоившим программу профессиональной переподготовки и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.



## 1.2 Цель освоения и характеристика новой квалификации

### 1.2.1 Цель освоения

Целью настоящей программы профессиональной переподготовки является создание условий для реализации курса, направленного на формирование у слушателя профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности и приобретения новой квалификации по должности служащего 24236 «Младший воспитатель».

### 1.2.2 Квалификационная характеристика программы профессионального обучения

Область профессиональной деятельности: Образование и наука.

Вид профессиональной деятельности: Организация и обеспечение условий для воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста в соответствии с нормативно-правовыми документами и требованиями охраны труда и санитарно-эпидемиологическими нормами.

## 1.3 Планируемые результаты обучения

Результатами освоения программы профессиональной переподготовки являются приобретение слушателями знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения трудовых/служебных функций нового вида профессиональной деятельности в рамках полученной квалификации.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организация и обеспечение условий для воспитания, обучения и развития детей дошкольного	ПК 1.1 Применять нормативно-правовые документы, регламентирующие систему дошкольного образования в РФ.	З 1.1.1 Нормативно-правовые документы, регламентирующие систему дошкольного образования в РФ.	У 1.1.1 Применять нормы и правила в процессе организации образовательной деятельности.	ПрО 1.1.1 Следование локальным актам дошкольного учреждения

возраста в соответствии с нормативно-правовыми документами и требованиями охраны труда и санитарно-эпидемиологическими нормами.	ПК 1.2 Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, охраны труда и пожарной безопасности.	З 1.2.1 Правила внутреннего трудового распорядка. Нормативные документы по охране труда и пожарной безопасности.	У 1.2.1 Организовывать рабочий процесс с учетом требований охраны труда.	ПрО 1.2.1 Реализация мероприятий по обеспечению безопасности на территории образовательной организации.
	ПК 1.3 Выполнять санитарно-эпидемиологические требования в дошкольных образовательных организациях (ДОО).	З 1.3.1 Санитарные правила и нормы, касающиеся дошкольного образования. Эпидемиологические требования к организации питания и ухода за детьми.	У 1.3.1 Организовывать питание, отдых, сон детей, гигиенические процедуры	ПрО 1.3.1 Осуществление деятельности по присмотру и уходу за детьми соответствии с режимом дня.
	ПК 1.4 Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей дошкольного возраста	З 1.4.1 Основы детской психологии и физиологии. Нормативные документы по охране здоровья детей	У 1.4.1 Создавать безопасную образовательную среду, реагировать на чрезвычайные ситуации	ПрО 1.4.1 Оказание помощи в организации оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей и укреплению их здоровья
	ПК 1.5 Работать в коллективе, взаимодействовать с коллегами, родителями и детьми	З 1.5.1 Основы командной работы и психологии общения. Правила взаимодействия с родителями и детьми.	У 1.5.1 Б Устанавливать контакт с детьми. Взаимодействовать с родителями (законными представителями) ребенка, общаться с коллегами	ПрО 1.5.1 Взаимодействие с родителями (законными представителями) ребенка. Участие в организации различных видов деятельности и общения, подвижных, развивающих игр с детьми

### 1.4 Учебно-тематический план

Таблица 2 – Учебный план

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	Трудоемкость, ак. час				Формы аттестации
	Итого	Виды занятий, в т.ч.		СР	
		Л	ПЗ		
<b>Модуль 1. Актуальные требования рынка труда</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	-	-	<b>Зачет</b>
Тема 1.1 Актуальные требования рынка труда	4	4	-	-	
<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	-	Зачет по результатам опроса
<b>Модуль 2. Нормативно-правовые основы деятельности младшего воспитателя</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>Зачет</b>
Тема 2.1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие систему дошкольного образования в РФ	3	1	-	2	
Тема 2.2. Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, охрана труда и пожарная безопасность	5	1	-	4	
Тема 2.3 Санитарно-эпидемиологические требования в ДОО	8	2	2	4	
Тема 2.4 Охрана жизни и здоровья детей дошкольного возраста и работников ДОО	8	1	3	4	
<b>Промежуточная аттестация</b>	2	-	-	2	Тестирование
<b>Модуль 3. Профессиональная деятельность младшего воспитателя</b>	<b>38</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>Зачет</b>
Тема 3.1. Содержание деятельности младшего воспитателя	5	1	2	2	
Тема 3.2. Возрастные особенности детей	5	1	2	2	
Тема 3.3. Личностные особенности детей дошкольного возраста	4	1	1	2	
Тема 3.4. Семья - важный фактор развития ребенка	4	1	1	2	
Тема 3.5. Особенности общения младшего воспитателя с детьми, в том числе с ОВЗ	4	1	1	2	

Тема 3.6. Организация игровой и воспитательной деятельности дошкольников	7	1	4	2	
Тема 3.7. Методика решения конфликтов	7	1	2	4	
<b>Промежуточная аттестация</b>	2	-	2	-	Практическое задание
<b>Итоговая аттестация (КЭ)</b>	<b>4</b>	-	<b>4</b>	-	Квалификационный экзамен
<b>Всего ак. часов</b>	<b>72</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>32</b>	

## 1.5 Календарный учебный график

Таблица 3 – Календарный учебный график

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	Количество дней / ак. час																		
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	Д11	Д12	Д13	Д14	Д15	Д16	Д17	Д18	Итого
<b>Модуль 1. Актуальные требования рынка труда</b>	<b>4</b>																		<b>4</b>
Тема 1.1 Актуальные требования рынка труда	4																		4
<b>Промежуточная аттестация</b>																			-
<b>Модуль 2. Нормативно-правовые основы деятельности младшего воспитателя</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>											<b>26</b>
Тема 2.1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие систему дошкольного образования в РФ		3																	3
Тема 2.2. Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, охрана труда и пожарная безопасность		1	4																5
Тема 2.3 Санитарно-эпидемиологические требования в ДОО				4	4														8
Тема 2.4 Охрана жизни и здоровья детей дошкольного возраста и работников ДОО						4	4												8
<b>Промежуточная аттестация</b>								2											2
<b>Модуль 3. Профессиональная деятельность младшего воспитателя</b>								<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>38</b>
Тема 3.1. Содержание деятельности младшего воспитателя								2	3										5
Тема 3.2. Возрастные особенности детей									1	4									5
Тема 3.3. Личностные особенности детей дошкольного возраста											4								4
Тема 3.4. Семья - важный фактор развития ребенка												4							4
Тема 3.5. Особенности общения младшего воспитателя с детьми, в том числе с ОВЗ													4						4



## 1.6 Рабочие программы дисциплин (модулей, разделов)

Таблица 4 – Рабочая программа дисциплины (модуля, раздела)

Наименование тем	Виды учебных занятий, ак. час		Содержание
<b>Модуль 1. Актуальные требования рынка труда</b>			
Тема 1.1 Актуальные требования рынка труда	Л	4	Тренды рынка труда в России. Актуальная ситуация на региональном рынке труда. Трудоустройство граждан при содействии службы занятости населения в УР. Региональные меры содействия занятости, в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве. Основные каналы поиска работы. Активный и пассивный поиск вакансий. Подходы к построению образовательно-профессиональной траектории.
Промежуточная аттестация по модулю 1	-	-	Зачет по результатам устного опроса
<b>Модуль 2. Нормативно-правовые основы деятельности младшего воспитателя</b>			
Тема 2.1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие систему дошкольного образования в РФ	Л	1	Обзор основных нормативных актов, определяющих правовую основу и требования к дошкольным образовательным учреждениям в Российской Федерации.
	СР	2	Работа с информационными источниками
Тема 2.2. Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, охрана труда и пожарная безопасность	Л	1	Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила внутреннего трудового распорядка, охрану труда и пожарную безопасность в образовательных организациях. Требования, предъявляемые к работникам. Правила поведения, рабочие процедуры, меры безопасности и профилактики пожаров.
	СР	4	Работа с информационными источниками
Тема 2.3 Санитарно-эпидемиологические требования в ДОО	Л	2	Основные нормы и требования, касающиеся организации и содержания дошкольных образовательных учреждений с учетом санитарных и эпидемиологических норм. Вопросы гигиены, безопасности и профилактики заболеваний.
	ПЗ	2	Решение ситуационных задач
	СР	4	Работа с информационными источниками
Тема 2.4. Охрана жизни и здоровья детей дошкольного возраста и работников ДОО	Л	1	Основные аспекты обеспечения безопасности и здоровья детей дошкольного возраста. Меры по предотвращению травматизма. Соблюдение санитарных норм, организация медицинского

Наименование тем	Виды учебных занятий, ак. час		Содержание
			обслуживания и обучения работников ДОО в области охраны жизни и здоровья.
	ПЗ	3	Решение ситуационных задач
	СР	4	Работа с информационными источниками
<b>Промежуточная аттестация</b>	СР	2	Зачет по модулю. Тестирование
<b>Модуль 3. Профессиональная деятельность младшего воспитателя</b>			
Тема 3.1. Содержание деятельности младшего воспитателя	Л	1	Основные аспекты работы младшего воспитателя в дошкольном учреждении: организация и проведение занятий, воспитательная работа, индивидуальная работа с детьми, сотрудничество с родителями, организация досуговой и игровой деятельности, документирование и отчетность.
	ПЗ	2	Решение ситуационных задач
	СР	2	Работа с информационными источниками. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
Тема 3.2. Возрастные особенности детей	Л	1	Основные характеристики и особенностей развития детей в различных возрастных группах. Физическое, когнитивное, эмоциональное и социальное развитие детей от раннего детства до подросткового возраста. Рекомендации по взаимодействию и поддержке детей в соответствии с их возрастными особенностями.
	ПЗ	2	Анализе различных возрастных групп детей. Физическое, когнитивное, эмоциональное и социальное развитие детей в разных возрастных периодах. Анализ особенностей взаимодействия с детьми в соответствии с их возрастными особенностями и разработка практических рекомендаций для работы с детьми разных возрастных групп.
	СР	2	Работа с информационными источниками. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
Тема 3.3. Личностные особенности детей дошкольного возраста	Л	1	Физическое, когнитивное, эмоциональное и социальное развитие детей дошкольного возраста, особенности их самосознания, морального развития и формирования личностных черт.
	ПЗ	1	Исследование и анализ личностных особенностей детей в возрасте дошкольного периода. Анализ взаимодействия с детьми и выработка практических рекомендаций с учетом их личностных особенностей.



Наименование тем	Виды учебных занятий, ак. час		Содержание
	СР	2	Работа с информационными источниками. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
Тема 3.4. Семья как важный фактор развития ребенка	Л	1	Роль семьи в развитии ребенка: влияние семейной среды, взаимодействие между родителями и детьми, формирование семейных ценностей и создание благоприятной семейной среды.
	ПЗ	1	Решение ситуационных задач
	СР	2	Работа с информационными источниками. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
Тема 3.5. Особенности общения младшего воспитателя с детьми, в том числе с ОВЗ	Л	1	Особенности коммуникации младшего воспитателя с детьми, включая детей с особыми воспитательными потребностями. Рекомендации по эффективному взаимодействию и поддержке развития детей в рамках инклюзивной среды.
	ПЗ	1	Решение ситуационных задач
	СР	2	Работа с информационными источниками. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
Тема 3.6. Организация игровой и воспитательной деятельности дошкольников	Л	1	Организация игровой и воспитательной деятельности дошкольников
	ПЗ	4	Разработка игровых и воспитательных активностей, включая планирование, подготовку материалов и проведение занятий с учетом возрастных особенностей и развивающих потребностей дошкольников.
	СР	2	Работа с информационными источниками. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
Тема 3.7. Методика решения конфликтов	Л	1	Ознакомление с методиками решения конфликтов
	ПЗ	2	Тренировка и применение методов и навыков разрешения конфликтов, включая симуляции и анализ реальных ситуаций для развития умений по поиску компромиссов, эффективной коммуникации и управлению конфликтными ситуациями.
	СР	4	Работа с информационными источниками. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
<b>Промежуточная аттестация</b>	ПЗ	2	Зачет по модулю по результатам выполнения практического задания.

## **1.7 Организационно-педагогические условия**

Реализация программы осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направление деятельности.

### **1.7.1 Требования к квалификации педагогических кадров**

К реализации программы привлекаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

### **1.7.2 Требования к материально-техническому обеспечению**

Материально-техническое обеспечение (далее – МТО) необходимо для проведения всех видов учебных занятий и аттестации, предусмотренных учебным планом по программе, и соответствует действующим санитарным и гигиеническим нормам и правилам.

При реализации программы с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение слушателями образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения слушателей: каналы связи, компьютерное оборудование, периферийное оборудование, программное обеспечение.

Таблица 5 – Материально-техническое обеспечение

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Материально-техническое обеспечение, необходимое для освоения ПК
ВД 1. Организация и обеспечение условий для воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста в соответствии с нормативно-правовыми документами и требованиями охраны труда и санитарно-эпидемиологическими нормами.	ПК 1.1 Применять нормативно-правовые документы, регламентирующие систему дошкольного образования в РФ. ПК 1.2 Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, охраны труда и пожарной безопасности. ПК 1.3 Выполнять санитарно-эпидемиологические требования в дошкольных образовательных организациях (ДОО). ПК 1.4 Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей дошкольного возраста ПК 1.5 Работать в коллективе, взаимодействовать с коллегами, родителями и детьми	Программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий. Учебные материалы размещаются в образовательной платформе. Для проведения синхронных занятий (вебинаров со спикерами) применяется программа видеоконференцсвязи Контур.Толк / Яндекс Телемост.

### 1.7.3 Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы.

Таблица 6 – Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

1 Нормативные правовые акты, иная документация
1.1 Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС). Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
2 Основная литература
2.1. Белошистая А. В. Теория и методика математического развития детей дошкольного возраста [Текст]: учебник для студ. учреждений СПО / А. В. 18 Белошистая. – 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2019. – 272 с. - (Профессиональное образование).

2.2. Голубев В. В. Медико-биологические и социальные основы здоровья детей дошкольного возраста [Текст]: учебник для студ. учреждений СПО / В. В. Голубев, Л. В. Макарова. – М.: Академия, 2018. - 272 с. – (Профессиональное образование)
2.3. Гончарова О. О. Теория и методика музыкального воспитания [Текст]: учебник для студ. учреждений СПО / О. В. Гончарова, Ю. С. Богачинская. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2016. – 256 с.: ил. – (Профессиональное образование)
2.4. Деркунская В. А. Проектная деятельность дошкольников [Текст]: учеб.-метод. пособие / В. А. Деркунская. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Центр педагогического образования, 2018. - 208 с.
2.5. Ефимова Н. С. Основы общей психологии [Электронный ресурс]: учебник / Н. С. Ефимова. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Профессиональное образование).- Режим доступа: <a href="https://new.znaniyum.com/catalog/product/1059383">https://new.znaniyum.com/catalog/product/1059383</a>
2.6. Инновационные формы взаимодействия ДОО с семьей: родительские собрания и конференции, дискуссии, практикумы, встречи за круглым столом [Текст] / авт.-сост. Н. М. Сертакова. – 2-е изд., испр. – Волгоград: Учитель, 2018. – 203 с.
<b>3 Дополнительная литература</b>
3.1 Погодина С. В. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста [Текст]: учебник для студ. учреждений СПО / С. В. Погодина. – 4-е изд., стер. - Москва: Академия, 2019. – 272 с.: ил. – (Профессиональное образование)
3.2 Сапин М. Р. Анатомия и физиология человека (с возрастными особенностями детского организма) [Текст]: учебник для учреждений СПО / М. Р. Сапин, В. И. Сивоглазов. - 13-е изд. - Москва: Академия, 2019. -384 с.: ил. – (Профессиональное образование)
<b>4 Интернет-ресурсы</b>
4.1. <a href="https://vospitateljam.ru/">https://vospitateljam.ru/</a> 4.2. <a href="http://минобрнауки.рф/">http://минобрнауки.рф/</a> 4.3. <a href="https://dovosp.ru/">https://dovosp.ru/</a>

#### **1.7.4 Общие требования к организации учебного процесса**

Общие требования к организации учебного процесса определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

#### **1.7.5 Сетевая форма обучения**

Организация образовательного процесса при реализации программы в сетевой форме осуществляется с привлечением материально-технических, научно-технических, учебно-методических, организационно-методических, информационно-коммуникационных и иных ресурсов и средств обучения организаций, участвующих в сетевом взаимодействии, а также силами научно-педагогических, педагогических и иных работников этих организаций.

В соответствии с письмом о намерении совместной реализации ФП «Содействие занятости» от 01.08.2024г № 215, будет заключен договор о сетевом взаимодействии и в реализации программ будет участвовать следующая организация:

Таблица 7 – Организация сетевого обучения

<b>№</b>	<b>Наименование организации</b>	<b>Участвует в реализации следующих разделов (модулей), тем</b>	<b>Формы участия</b>
1	Общество с ограниченной ответственностью «Центр подготовки контрактных управляющих» Письмо о намерении совместной реализации ФП «Содействие занятости» от 01.08.2024г № 215	Модули 2-3 Итоговая аттестация	Организация-участник

## **1.8 Формы аттестации**

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по модулям и итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена слушателей по программе.

### **1.8.1 Текущий контроль успеваемости**

В соответствии с учебно-тематическим планом и рабочей программой.

### **1.8.2 Промежуточная аттестация**

В соответствии с учебно-тематическим планом и рабочей программой.

### **1.8.3 Итоговая аттестация**

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план программы.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессиональной переподготовки и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификации по должности служащего «Младший воспитатель».

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, который включает практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Практическая квалификационная работа заключается в выполнении комплексного практического задания, в том числе в форме демонстрационного экзамена, в условиях, которые приближают оценочные процедуры к профессиональной деятельности.

В теоретическую часть задания включаются вопросы, позволяющие оценить наличие у слушателя знаний производственных процессов, положений, инструкций и других материалов, требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, охране труда, рациональной организации труда на рабочем месте, а также готовности слушателя применять имеющиеся знания в профессиональной деятельности.