

Министерство образования и науки Удмуртской Республики
Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
АНО ДПО «ЦОПП УР»
от «06» августа 2024 г.
№ 22-ОД

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ:	Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО		
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:	Образование и наука		
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ (УКРУПНЕННАЯ ГРУППА СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ):	Образование и педагогические науки		
НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ / ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Педагог		
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий		
ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ /ОБЪЕМ, часов:	всего - 24	в т.ч. очно с применением ДОТ – 18	заочно с применением ДОТ – 6
СРОК ОБУЧЕНИЯ:	2 недели		

Современные направления и методические рекомендации
по организации и ведению кураторства в СПО

АНО ДПО «ЦОПП УР»

Дополнительная профессиональная программа –
программа повышения квалификации

СОСТАВИТЕЛИ (РАЗРАБОТЧИКИ): Пономарева М.В., заместитель руководителя по воспитательной работе «Дебесский политехникум», преподаватель АНО ДПО «ЦОПП УР»

СОГЛАСОВАНО

на заседании методического совета по экспертизе
образовательных программ
АНО ДПО «ЦОПП УР»

Протокол №3 от «05» августа 2024г.

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"».

1.2. Цель реализации программы

Цель реализации программы – формирование новых подходов к организации воспитательной работы в студенческой группе в системе профессионального образования, совершенствование компетенций специалистов по воспитательной работе, кураторов в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

При планировании результатов обучения по программе учтены должностные обязанности преподавателя, мастера производственного обучения, руководителя ОО, сформулированные в ЕТКС (приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»):

Должность	Должностные обязанности
Преподаватель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. 2. Соблюдает права и свободы обучающихся. 3. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. 4. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. 5. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров, 6. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. 7. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. 8. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

	<p>воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.</p> <p>9. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.</p>
Мастер производственного обучения	<p>1. Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.</p> <p>2. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).</p> <p>3. Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству.</p> <p>4. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.</p>

1.3. Планируемые результаты обучения

По результатам освоения программы слушатель должен знать:

- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность куратора;
- основы управления учебной группой;
- технологии организации воспитательной работы куратора;
- инструментарий повышения эффективности работы куратора;
- технологии организации социально-адаптационной и профилактической работы;

уметь:

- осуществлять планирование деятельности куратора;
- организовывать внеклассную работу с группой;
- составлять традиции (ритуалы) группы/ правила группы
- вести необходимую документацию по кураторской деятельности;
- проводить самоанализ образа, речи и содержания личных социальных сетей;

быть готов:

- применять инновационные технологии организации воспитательной работы.

1.4. Область применения программы

Программа предназначена для повышения квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, других работников, выполняющих функции куратора в профессиональной образовательной организации.

1.5. Требования к слушателям

Высшее образование/ Среднее профессиональное образование.

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

1.6. Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7. Срок освоения программы, режим занятий

Количество часов на освоение программы – 24 часа, в том числе:

- в очной форме (синхронный формат: аудиторная работа) – 18 часов;
- в заочной форме с применением дистанционных технологий (асинхронный формат: внеаудиторная/дистанционная самостоятельная работа слушателя под руководством преподавателя) – 6 часов.

Режим занятий: сдвоенные занятия по два академических часа с перерывами между занятиями для отдыха и обеда. Академический час составляет 45 минут. В день не более 8 академических часов.

1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:

удостоверение установленного образца о повышении квалификации.

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Наименование разделов/тем	Всего часов	В очной форме, синхронный формат: обязательная аудиторная работа, онлайн-вебинары, (часов)		В заочной форме, асинхронный формат: внеауд. самостоятельная работа, часов	Формы, виды контроля
		всего	в т.ч. практические занятия		
Тема 1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность куратора. Планирование деятельности куратора. Документация куратора	3	2	-	1	устный опрос, текущий контроль
Тема 2. Актуальные направления воспитательной деятельности куратора. Единство смыслов	2	2	-	-	устный опрос, текущий контроль
Тема 3. Тематический принцип проектирования воспитательного процесса в студенческой группе	2	2	2	-	оценка результатов практических работ, текущий контроль
Тема 4. Штаб воспитательной работы. Самоуправление в группе.	2	2	2	-	оценка результатов практических работ, текущий контроль
Тема 5. Технологии организации воспитательной работы куратора СПО. Командная работа в коллективе как условие эффективной совместной деятельности	3	2	-	1	оценка результатов практических работ, текущий контроль промежуточная аттестация
Тема 6. Инструментарий повышения эффективности работы куратора.	4	2	1	2	оценка результатов практических работ, текущий контроль
Тема 7. Технологии организации социально-адаптационной и профилактической работы куратора	2	2	-	-	устный опрос, текущий контроль
Итоговая аттестация	6	4	-	2	зачет
ВСЕГО:	24	18	5	6	

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

2.2. Календарный учебный график

День	Объем часов	Виды занятий/работ	Тема
1-й	2	лекция	Тема 1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность куратора. Планирование деятельности куратора. Документация куратора
	2	лекция	Тема 2. Актуальные направления воспитательной деятельности куратора. Единство смыслов.
	2	практическое занятие	Тема 3. Тематический принцип проектирования воспитательного процесса в студенческой группе <i>Обобщенный анализ подходов к проектированию воспитательного процесса в студенческой группе</i>
	2	практическое занятие	Тема 4. Штаб воспитательной работы. Самоуправление в группе. <i>Самоанализ локальных актов по самоуправлению в ПОО</i>
2-й-3-й	1	внеауд./дистанц. самост. работа в заочной форме	По теме 1. Планирование деятельности куратора
4-й	2	онлайн-вебинар, лекция	Тема 5. Технологии организации воспитательной работы куратора СПО. Командная работа в коллективе как условие эффективной совместной деятельности
4-й-5-й	1	внеауд./дистанц. самост. работа в заочной форме	По теме 5. Составление описания традиции (ритуала) группы/ правил группы <i>Промежуточная аттестация</i>
6-й	1	онлайн-вебинар, лекция	Тема 6. Инструментарий повышения эффективности работы куратора.
	1	онлайн-вебинар, практическое занятие	<i>Изучение возможностей блочно-модульного конструктора как инструмента в организации внеклассных занятий.</i>
7-й-8-й	2	внеауд./дистанц. самост. работа в заочной форме	По теме 6. Самоанализ образа, речи, аккаунта в соцсетях
9-й	2	онлайн-вебинар, лекция	Тема 7. Технологии организации социально-адаптационной и профилактической работы куратора
10-й-11-й	2	внеауд./дистанц. самост. работа в заочной форме	Подготовка к итоговой аттестации. Выполнение итоговой работы – разработка и реализация кураторской практики со студентами по выбранному направлению
12-й	4	онлайн-вебинар	Итоговая аттестация. Зачет. Представление итоговой работы

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

2.3. Рабочая программа

Наименование тем	Виды учебных занятий, ак. час		Содержание
	Л	З	
Тема 1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность куратора. Планирование деятельности куратора. Документация куратора	Л	2	<p>1. Изучение нормативно-правовых актов: Указ президента РФ от 21.07.2020 Г. № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 г», Разъяснения Министерства просвещения РФ от 3.09.2021г об организации классного руководства (кураторства) в группах ОО, реализующих образовательные программы СПО, в том числе программы профессионального обучения», Стратегия развития воспитания до 2025 г.</p> <p>2. Куратор. Типы кураторов: куратор-организатор, куратор-родитель, куратор-информатор, куратор-психотерапевт, куратор-свой парень.</p> <p>3. Планирование деятельности куратора в соответствии с рабочей программой воспитания ПОО, календарным планом воспитательной работы, рекомендуемых на учебный год.</p> <p>4. Документация куратора: журнал, личное дело обучающегося, учет посещаемости, успеваемости, план воспитательной работы с группой, документация кураторских часов и индивидуальный план работы с особой категорией.</p>
	СР	1	Составить план работы на год с учетом выбранных направлений воспитательной деятельности в группе.
Тема 2. Актуальные направления воспитательной деятельности куратора. Единство смыслов.	Л	2	<p>1. Актуальные направления воспитательной деятельности: содействие адаптации и всестороннего развития обучающегося; воспитание национального самосознания, соблюдение традиций ПОО; создание условий для успешной учебной деятельности;</p> <p>развитие самоуправления в группе; забота о безопасности жизнедеятельности, моральной и социальной защите обучающихся; взаимодействие с социальным педагогом, педагогом-психологом, родителями и социальными партнерами.</p> <p>2. Единство смыслов: патриотизм, семья, трудолюбие, стремление к сотрудничеству</p>
Тема 3. Тематический принцип проектирования воспитательного процесса в студенческой группе	ПЗ	2	Обобщенный анализ подходов к проектированию воспитательного процесса в студенческой группе Задание. Проанализировать матрицу месяца, представленную на слайде, и ответить на вопрос, какую проблему она решает.
Тема 4. Штаб воспитательной работы.	ПЗ	2	Самоанализ локальных актов по самоуправлению в ПОО Задание. Проанализировать структуру штаба и

**Современные направления и методические рекомендации
по организации и ведению кураторства в СПО**

АНО ДПО «ЦОПП УР»

Дополнительная профессиональная программа –
программа повышения квалификации

Наименование тем	Виды учебных занятий, ак. час		Содержание
Самоуправление в группе.			локальные акты по самоуправлению в ПОО
Тема 5. Технологии организации воспитательной работы куратора СПО. Командная работа в коллективе как условие эффективной совместной деятельности	Л	2	1. Анализ современных запросов к воспитанию, четырехмерное образование и философия потребления. 2. Технологии развития личностного потенциала в воспитании, анализ технологии «4К». 3. Изучение особенностей формирования 4К компетенций в воспитательной системе куратора. 4. Креативное мышление, критическое мышление, коммуникация и кооперация в условиях командной работы куратора и группы.
	СР	1	Составление описания традиции (ритуала) группы/ правил группы Задание. Описать суть практики/ритуала/традиции группы
Промежуточная аттестация			Зачет по результатам выполнения самостоятельной работы по теме 5
Тема 6. Инструментарий повышения эффективности работы куратора.	Л	1	1. Роль куратора в развитии и поддержке мотивации у студентов как условие эффективности работы куратора. 2. Подходы к сохранению мотивации, актуальность событийного подхода в современной системе воспитания с группой. 3. Блочно-модульный конструктор как инструмент в организации внеклассных занятий. 4. Эффективность блочно-модульного конструктора в работе куратора.
	ПЗ	1	Изучение возможностей блочно-модульного конструктора как инструмента в организации внеклассных занятий. Задания: 1. Изучите приведенную ниже технологическую карту занятия, составленного по принципам и структуре блочно-модульного конструктора. 2. Разбейте данное занятие на блоки: организационный, целевой, мотивационный, информационный, практический, оценивающий и рефлексивный. 3. Какой вид рефлексии применяется в данном занятии
	СР	2	Самоанализ образа, речи, аккаунта в соцсетях Задание. Ознакомиться с информацией презентации, выполнить предложенные задания по самоанализу образа, речи, аккаунта в соцсетях
Тема 7. Технологии организации	Л	2	1. Роль социально-адаптационной работы со студентами.

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

Наименование тем	Виды учебных занятий, ак. час		Содержание
социально-адаптационной и профилактической работы			2. Куратор как проводник в реализации воспитательной программы «Движение первых». 3. Направления профилактической работы. 4. Документы по организации индивидуальной работы со студентами, состоящими на разных видах учета
Итоговая аттестация	СР	2	Подготовка к итоговой аттестации. Выполнение итоговой работы – разработка кураторской практики со студентами и их родителями по выбранному направлению
		4	Зачет. Представление итоговой работы

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации программы необходимы:

Оборудование учебного кабинета:

- комплект мебели для слушателей;
- комплект мебели для преподавателя.
- флипчарты (1-5 шт.) /маркерные доски и блокноты к ним;
- фломастеры, стикеры, белые листы формата А4.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- Интернет, локальная сеть.

Для реализации программы с применением дистанционных технологий используется рабочее место преподавателя: персональный компьютер (ноутбук), имеющий доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Для обучения по программе с применением дистанционных технологий обучающийся должен иметь персональный компьютер (ноутбук), оснащенный микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками, имеющий доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень используемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/45726>. (Дата обращения: 02.08.2024).
2. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года от 29 ноября 2014 г. N 2403-р – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/upload/iblock/28d/hyihn9b0mm2iafi1yfokx52xyn3us4ky.pdf> (Дата обращения: 02.08.2024).
3. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://static.government.ru/media/files/f5Z8H9tgUK5Y9qtJ0tEFnyHIBitwN4gB.pdf> (Дата обращения: 02.08.2024).
4. Концепция воспитания и развития личности гражданина России в системе образования. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://институтвоспитания.пф/upload/iblock/c63/h9nuxx7no9vq6hytw9fgg1sy2qr1jgts/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%86%D0%B5%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F.pdf> (Дата обращения: 02.08.2024).
5. Концепция развития системы организации воспитания обучающихся в Удмуртской Республике – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://ciur.ru/ukm/DocLib27/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%86%D0%B5%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F.pdf (Дата обращения: 02.08.2024).

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

6. Гордеева Т.О. Мотивация школьников XXI века: практические советы. Методическое пособие [Электронный ресурс] – М.: Благотворительный фонд «Вклад в будущее», 2022. – 135 с. Режим доступа: http://tandem.obr18.ru/moodle/pluginfile.php/20835/mod_resource/content/2/RLP_posobie_motiv_shkolnik%20%281%29.pdf
7. Иоффе А. Н. Мотивирующее обучение: теоретические вопросы и практические рекомендации: учебное пособие / А. Н. Иоффе. [Электронный ресурс] — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. — 194 с. Режим доступа: http://tandem.obr18.ru/moodle/pluginfile.php/20836/mod_resource/content/1/show_file.php_bp_fid%3D235381.pdf.
8. Иоффе А.Н., Бычкова Л. В. Развитие личностного потенциала на занятиях. Учебное пособие / Иоффе А.Н., Бычкова Л. В. [Электронный ресурс] М.: Благотворительный фонд «Вклад в будущее», 2021. 280 с. Режим доступа: http://tandem.obr18.ru/moodle/pluginfile.php/20837/mod_resource/content/2/РАЗВИТИЕ%20РЛП%20Бычкова.pdf
4. Пинская М.А., Михайлова А.М. Компетанции «4-К»: формирование и оценка на уроке/ Практические рекомендации – М.: Благотворительный фонд «Вклад в будущее», 2019. – 75 с.
9. Пинская М.А., Михайлова А.М. Компетенции «4К»: формирование и оценка на уроке: Практические рекомендации. [Электронный ресурс] — М.: Благотворительный фонд «Вклад в будущее», 2019, – 75с. Режим доступа: <http://tandem.obr18.ru/moodle/mod/data/view.php?d=2&rid=37>
10. Фадель Ч., Бялик М., Триллинг Б.Ф. Четырехмерное образование: Компетенции, необходимые для успеха / Чарльз Фадель, Майя Бялик, Берни Триллинг : Пер. с англ. [Электронный ресурс] — М.: Издательская группа «Точка», 2018. — 240 с. Режим доступа: <http://tandem.obr18.ru/moodle/mod/data/view.php?d=2&rid=36>

Дополнительные источники и интернет-ресурсы:

1. Благотворительный фонд Сбербанка «Вклад в будущее» [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://vbudushee.ru/> (Дата обращения: 02.08.2024).
2. Программа по развитию личностного потенциала. Благотворительный фонд Сбербанка «Вклад в будущее» [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://teacher.vbudushee.ru/> (Дата обращения: 02.08.2024).

Доступ слушателей к информационным источникам предоставляется через цифровую платформу АНО ДПО «ЦОПП УР» (далее – цифровая платформа ЦОПП) (<http://tandem.obr18.ru/moodle/>).

Реализация программы обеспечивается размещенным на цифровой платформе ЦОПП учебно-методическим комплектом, включающим презентации к занятиям, материалы для практических работ и внеаудиторной/дистанционной самостоятельной работы.

3.3. Организация образовательного процесса

При реализации программы используются лекционные и практические занятия с применением фронтальных, индивидуальных и групповых форм работы.

Реализация программы осуществляется:

- в синхронном формате (слушатели взаимодействуют друг с другом и с преподавателем в реальном времени): аудиторные занятия, вебинары.
- в асинхронном формате (слушатели самостоятельно работают с учебным контентом в любое удобное для себя время, получая отсроченную обратную связь от преподавателя): внеаудиторная/дистанционная самостоятельная работа слушателя под руководством преподавателя.

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

Обучение проходит на базе цифровой платформы ЦОПП (<http://tandem.obr18.ru/moodle/>), где размещены учебные материалы, задания, инструкции к обучению, ссылки на информационные источники и интернет-ресурсы. Консультационная помощь слушателям оказывается средствами цифровой платформы ЦОПП (сообщения, чат, форум). Преподаватели могут проводить для слушателей индивидуальные и групповые консультации (при необходимости).

Для успешного освоения программы слушателю необходимо:

- посетить не менее 80% учебных занятий и пройти (выполнить) не менее 80% мероприятий текущего контроля, предусмотренных программой;
- успешно пройти промежуточную и итоговую аттестацию.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими работниками и экспертами, имеющими достаточную квалификацию и опыт работы в соответствующей области профессиональной деятельности, привлекаемыми к образовательной деятельности в АНО ДПО «ЦОПП УР» на законных основаниях.

Современные направления и методические рекомендации по организации и ведению кураторства в СПО	
АНО ДПО «ЦОПП УР»	Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Формы аттестации

Оценка качества освоения программы осуществляется по результатам освоения слушателем разделов/модулей/тем программы в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится в формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой: устный опрос, оценка результатов выполнения практических заданий и внеаудиторной/дистанционной самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом и рабочей программой промежуточная аттестация проводится после изучения темы 5 по результатам выполнения слушателями практического задания.

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в форме зачета по результатам выполнения итоговой работы.

4.2. Оценочные материалы

Оценочные материалы представлены в Приложении.