ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01E00F5A0050AF61834662CACA63B4AED0
Владелец: ЕМЕЛЬЯНОВА ЕКАТЕРИНА АЛЕКСАНДРОВНА
Действителен: с 17.11.2022 до 17.02.2024

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Цель реализации программы

Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций специалистов, направленных на оказание содействия трудоустройству выпускников СПО, методическая и информационная помощь специалистам служб содействия трудоустройству выпускников, классным руководителям и мастерам, оказывающим помощь по самоопределению в период обучения студентов и по окончании учебы.

Совершенствуемые профессиональные компетенции в соответствии с проектом Постановления Правительства Российской Федерации «Об установлении порядка организации и осуществления деятельности центров карьеры (центров содействия трудоустройству выпускников) образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций и системы показателей эффективности их деятельности»:

- участие в организации сотрудничества профессиональной образовательной организации с представителями работодателей, центрами занятости населения, заинтересованными общественными организациями и органами власти по вопросам содействия занятости студентов и выпускников;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам и выпускникам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- организация мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателей, экскурсий на предприятия, тренингов и др.);
- обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями;
- содействие построению траектории профессионального развития, обучение навыкам планирования карьеры;
- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
- выявление профессиональных предпочтений студентов, оценки готовности к осуществлению профессиональной деятельности по полученной профессии, специальности, к осуществлению предпринимательской деятельности и деятельности в сфере самозанятости;

– осуществление системного мониторинга занятости студентов и выпускников.

1.3. Планируемые результаты обучения

По результатам освоения программы слушатель должен
знать:

- нормативную правовую базу по трудоустройству выпускников СПО;
- особенности трудоустройства выпускников СПО;
- тренды современного рынка труда, профессии будущего;
- основные направления профориентации, конструктивные и неконструктивные тактики (стратегии) в выборе профессии;
- основные методы и инструменты профориентационной работы: информационно-просветительские, активизирующие методы, деятельностный подход, диагностические методы, консультационные;
- общие формы работы: индивидуальные, групповые, коллективные, классные и внеклассные;
- виды групповой работы по теме профориентации: лекции, тренинги, деловые игры, профориентационные игры, мастер-классы, экскурсии;
- основные каналы поиска работы;
- правила создания резюме потенциального работника;
- правила подготовки и прохождения собеседования с работодателем;

уметь:

- выявлять проблемы по вопросам трудоустройства выпускников и определять пути их решения;
- определять направления взаимодействия с работодателями-партнерами с целью реализации мероприятий по содействию занятости выпускников;
- работать с атласом профессий будущего;
- применять в профессиональной деятельности индивидуальные и групповые форматы профориентационной работы, карьерного консультирования;
- формировать адресные рекомендации выпускникам СПО по поиску работы, составлению резюме, прохождению собеседования;

быть готов:

- участвовать в разработке и реализации мероприятий по направлению содействия трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации.

1.4. Область применения программы

Программа предназначена для повышения квалификации руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций, классных руководителей и мастеров производственного обучения, учебно-вспомогательного персонала – специалистов по профориентационной работе и содействию трудоустройству выпускников СПО.

1.5. Требования к слушателям

Высшее образование/ Среднее профессиональное образование.

1.6. Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7. Срок освоения программы, режим занятий

Количество часов на освоение программы – 24 часа, в том числе:

- в очной форме с применением дистанционных технологий (синхронный формат: работа слушателя на онлайн-вебинарах) – 16 часов;
- в заочной форме с применением дистанционных технологий (асинхронный формат: внеаудиторная/дистанционная самостоятельная работа слушателя под руководством преподавателя) – 8 часов.

Режим занятий: сдвоенные занятия по два академических часа с перерывами между занятиями для отдыха и обеда. Академический час составляет 45 минут. В день не более 8 академических часов.

1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:

удостоверение установленного образца о повышении квалификации.