1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н).

1.2. Цель реализации программы

Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников профессиональных образовательных организаций, необходимых для осуществления деловой коммуникации, профилактики конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций в образовательной среде.

Совершенствуемые профессиональные компетенции в соответствии с должностными обязанностями, определяемыми Квалификационными характеристиками должностей работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н:

Должность	Преподаватель
Должностные обязанности	Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.
Необходимые знания	методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения
Должность	Мастер производственного обучения
Должностные обязанности	Проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением.

Необходимые знания	методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.

1.3. Планируемые результаты обучения

По результатам освоения программы слушатель должен
знать:
- сущность, функции, структуру педагогического общения,
- виды конфликтов,
- закономерности развития конфликтных ситуаций;

уметь:
- организовывать профессиональное педагогическое общение с обучающимися, их родителями, коллегами,
- управлять конфликтами;
- эффективно разрешать конфликтные ситуации;

быть готов:
- выстраивать собственную тактику педагогического общения в процессе установления и развития контактов между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Область применения программы

Программа предназначена для повышения квалификации педагогических работников профессиональных образовательных организаций.

1.5. Требования к слушателям

Высшее/среднее профессиональное образование.

1.6. Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7. Срок освоения программы, режим занятий

Количество часов на освоение программы – 24 часа, в том числе:
- в очной форме с применением дистанционных технологий (синхронный формат: аудиторные занятия, работа слушателя на онлайн-вебинарах) – 12 часов;
- в заочной форме с применением дистанционных технологий (асинхронный формат: внеаудиторная дистанционная/самостоятельная работа слушателя под руководством преподавателя) – 12 часов.

Режим занятий: сдвоенные занятия по два академических часа с перерывами между занятиями для отдыха и обеда. Академический час составляет 45 минут. В день не более 8 академических часов.

1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:

удостоверение установленного образца о повышении квалификации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01E00F5A0050AF61834662CACA63B4AED0
Владелец: ЕМЕЛЬЯНОВА ЕКАТЕРИНА АЛЕКСАНДРОВНА
Действителен: с 17.11.2022 до 17.02.2024