

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Центр опережающей
профессиональной подготовки
Удмуртской Республики»
_____ Е.А.Емельянова
« _____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по УРиВС
ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет»
_____ М.М. Кибардин
« _____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканской Олимпиаде по социальной работе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок ее проведения республиканской Олимпиады по социальной работе для школьников (далее – Олимпиада).
- 1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:
 - повышение мотивации подростков к овладению основами социальной работы и социальной защиты граждан;
 - расширение представлений о профессиях в сфере социального обслуживания граждан, о направлении профессионального образования «Социальная работа», содействие в самоопределении и профессиональной ориентации школьников;
 - выявление, поощрение и развитие способностей старшеклассников, заинтересованных в освоении специальностей в сфере социальной работы;
 - совершенствование методической базы профориентационной работы со школьниками.
- 1.3. Олимпиада проводится ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее – Университет) и АНО ДПО «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики» (далее – ЦОПП).

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

- 2.1. Олимпиада организуется и проводится Университетом и ЦОПП, которые совместно формируют организационный комитет (далее - Оргкомитет).
- 2.2. Участниками Олимпиады являются обучающиеся 10-11 классов образовательных организаций Удмуртской Республики. Количество участников от одного образовательного учреждения не ограничено.
- 2.3. Образовательной организации необходимо направить заявку на участие в Олимпиаде (далее – заявка) по форме согласно Приложению 1 (скан-копия и исходный файл в формате.xls).
- 2.4. Образовательная организация подтверждает получение согласия субъектов персональных данных, законных представителей (родителей) несовершеннолетних участников Олимпиады на обработку и передачу персональных данных организаторам Олимпиады.
- 2.5. Персональные данные участников Олимпиады (фамилия, имя, отчество, дата рождения, образовательная организация) хранятся в течение года после проведения Олимпиады с целью выдачи сертификатов участникам.
- 2.6. После обработки заявок Оргкомитет направляет образовательной организации электронное письмо с учетными записями для каждого участника и ссылку на цифровую платформу.
- 2.7. Олимпиада проводится по общеобразовательным предметам «Обществоведение», «Семьеведение», «Право» в форме онлайн тестирования. Сроки проведения Олимпиады устанавливаются Оргкомитетом Олимпиады (Приложение 2).
- 2.8. Участие в Олимпиаде бесплатное и добровольное.
- 2.9. Для участия в онлайн тестировании необходимо перейти по ссылке, указанной в письме Оргкомитета, пройти авторизацию с полученной учетной записью и приступить к тестированию.

3. РУКОВОДСТВО И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

- 3.1. Общее руководство Олимпиадой осуществляет Университет, непосредственное руководство – Оргкомитет Олимпиады. Список членов Оргкомитета Олимпиады представлен в Приложении 3.
- 3.2. Состав Оргкомитета согласовывается с Университетом и ЦОПП. Информационное обеспечение Олимпиады осуществляется Университетом и ЦОПП.
- 3.3. В состав Оргкомитета могут входить работники Университета и ЦОПП.
- 3.4. Оргкомитет Олимпиады:
 - определяет конкретные сроки проведения Олимпиады;
 - организует подготовку и проведение Олимпиады;
 - составляет план работы по подготовке и проведению Олимпиады;
 - рассылает письма по образовательным организациям Удмуртской Республики с информацией об Олимпиаде, принимает и обрабатывает заявки, рассылает учетные записи и ссылки для онлайн тестирования;
 - на основании решения жюри подводит итоги и награждает победителей;
 - организует оформление и учет дипломов победителей и сертификатов участников Олимпиады;
 - составляет аналитический отчет о проведении Олимпиады.
- 3.5. Состав жюри Олимпиады формируется Оргкомитетом Олимпиады и утверждается распорядительным документом Университета по согласованию с ЦОПП. Список членов жюри Олимпиады (Приложение 4).
- 3.6. Жюри Олимпиады:
 - разрабатывает материалы заданий для проведения Олимпиады;
 - разрабатывает критерии оценки выполненных заданий;
 - проверяет и оценивает результаты выполнения участниками заданий Олимпиады;
 - готовит предложения по награждению победителей Олимпиады и подготовивших их учителей;
 - представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию организации проведения Олимпиады.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

- 4.1. Результаты Олимпиады определяются жюри и оформляются в виде протокола.
- 4.2. Жюри определяет победителей Олимпиады по наибольшей сумме набранных баллов на онлайн тестировании. Победителям Олимпиады вручаются дипломы I, II, III степени, а также они получают преимущество при поступлении в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» – 10 баллов при поступлении на обучение на направление подготовки «Социальная работа» Института социальных коммуникаций. Срок действия льготных преимуществ – 2 года.
- 4.3. Все участники Олимпиады получают сертификаты за участие в Олимпиаде в электронной форме.
- 4.4. Оргкомитет подводит итоги Олимпиады и представляет аналитический отчет не позднее пяти дней после окончания Олимпиады, а также материалы для размещения на сайте Университета и ЦОПП.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института социальных коммуникаций
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

Л.В. Баталова

ЗАЯВКА
на участие в республиканской Олимпиаде по социальной работе школьников

Образовательная организация: _____
полное наименование, краткое наименование, адрес места нахождения и места осуществления деятельности

Список участников

№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Электронная почта

Представитель образовательной организации:

Фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты

Согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» от субъектов персональных данных (для несовершеннолетних – от их законных представителей) получено согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание персональных данных, в том числе фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса электронной почты, а также иных сведений, необходимых для участия в Олимпиаде и передачу их организаторам Олимпиады (ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», АНО ДПО «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики»).

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель
образовательной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Сроки проведения Олимпиады по социальной работе

1. Прием заявок на участие в Олимпиаде: с 5 февраля по 12 февраля 2024 года.
2. Онлайн тестирование: с 19 февраля по 27 февраля 2024 года.
3. Подведение итогов и закрытие Олимпиады: с 28 февраля по 15 марта 2024 года.

Оргкомитет

Республиканской Олимпиады по социальной работе

Е.В. Никитина, начальник отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Удмуртской Республики (по согласованию)

Е.А. Емельянова, директор АНО ДПО «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики»

О.В. Солодянкина, кандидат педагогических наук, доцент, заведующая кафедры Социальной работы Института социальных коммуникаций ФГБОУ ВО «УдГУ»

М.А. Набатчикова, заместитель директора автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики»

Я.В. Базуев, педагог-психолог автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики»

Жюри

Республиканской Олимпиады по социальной работе

Е.В. Никитина, начальник отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Удмуртской Республики (по согласованию)

А.Н. Аверин, кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры социальной работы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет»

З.С. Антонова, старший преподаватель кафедры социальной работы, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет»

Н.Н. Ефимова, старший преподаватель кафедры социальной работы, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет»

Я.В. Базуев, педагог-психолог автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Удмуртской Республики».